

Kursus: AI for statsansatte begyndere – 2 dage - MBK A/S

- Vil du lære at bruge AI til at løse opgaver hurtigere og mere effektivt?
- Vil du blive inspireret af, hvordan andre i staten allerede bruger AI i deres arbejde?
- Vil du være med til at forme fremtidens offentlige arbejdsplads med AI?
- Vil du lære, hvordan AI kan skabe bedre service for borgerne?
- Vil du have værktøjer til at skabe bedre overblik og mere overskuelige opgaver?
- Vil du finde ud af hvordan AI kan understøtte dine opgaver uden tekniske forkundskaber?

Kurset er for dig, som arbejder i staten, og som ønsker at få en grundlæggende og praksisnær introduktion til brugen af AI i det daglige arbejde. Du behøver ikke have erfaring med AI, men gerne en nysgerrighed og lyst til at afprøve mulighederne og få inspiration fra hvordan andre statsansatte bruger AI.

Udbytte:

Efter kurset vil du være i stand til at:

- Forstå hvad AI er (herunder sprogmodeller).
- Forstå hvordan sprogmodeller kan bruges i dit daglige arbejde.
- Spare tid på rutineopgaver som skrivning, planlægning og informationssøgning.
- Udnytte dine eksisterende sprogmodeller (fx GPT eller Copilot) mere effektivt.
- Skabe bedre tekster, mails og mødeforberedelser med hjælp fra sprogmodeller.
- Lære af andres erfaringer og få ideer til, hvordan AI også kan bruges i din funktion.
- Vurdere, hvornår AI er en hjælp og hvornår det ikke er.

Indhold:

Kurset dækker følgende emner:

- Introduktion til generativ AI og dets muligheder på en statslig arbejdsplads.
- Brug af sprogmodeller til tekstforfatning, idéudvikling og dokumentbearbejdning.
- Hands-on øvelser i prompts- og opgaveløsning med GPT og/eller Copilot.
- Automatisering af udvalgte arbejdsopgaver.
- Inspiration fra andre deltagere: Deling af erfaringer og idéer.
- Vigtige overvejelser om datasikkerhed og brug af AI i offentlig kontekst.
- Tips til hvordan du kommer godt i gang og holder dig opdateret.
- Tendenser og nye muligheder inden for AI, der kan forme fremtidens arbejdsplads.

Form:

Kurset veksler mellem korte oplæg, praktiske øvelser og erfaringsudveksling. Du får mulighed for at afprøve AI i realistiske scenarier og arbejde med dine egne opgaver. Undervisningen lægger vægt på dialog og fælles refleksion, så du både får ny viden, feedback fra underviseren og inspiration fra andre deltagere.

Det anbefales at du har installeret ChatGPT/Copilot på din laptop og med fordel på din smartphone.

Kursus: AI for statsansatte begyndere – 2 dage - MBK A/S

Kursusindhold

Introduktion til AI

Hvad er kunstig intelligens – og hvad betyder det i praksis?
Hvordan fungerer sprogmodeller som GPT og Copilot?

Grundlæggende brug

Hvordan kan jeg bruge AI i mit daglige arbejde?
Hvordan kan AI hjælpe mig med at spare tid og få bedre overblik?

Tekst og kommunikation

Hvordan kan sprogmodeller hjælpe mig med at skrive mails, referater og tekster?
Hvordan får jeg AI til at formulere sig, som jeg ønsker?

Promptteknik

Hvordan skriver jeg gode spørgsmål og instruktioner til min sprogmodel?
Hvordan undgår jeg, at AI misforstår min opgave?

Praktiske øvelser

Hvordan kan jeg bruge AI til planlægning, idéudvikling og mødeforberedelse?
Hvordan kan jeg automatisere enkle rutineopgaver med AI?

Erfaringsdeling

Hvordan bruger andre statsansatte AI i deres arbejde?
Hvordan kan jeg lære af andres erfaringer og gode idéer?

Datasikkerhed og etik

Hvordan bruger jeg AI sikkert og ansvarligt i staten?
Hvad må jeg dele – og hvad skal jeg undgå at indtaste i AI-systemer?

Fremtid og udvikling

Hvordan kan jeg holde mig opdateret på nye muligheder?
Hvordan kan AI bidrage til fremtidens statslige arbejdsplads?

Kursus: AI for statsansatte begyndere – 2 dage - MBK A/S

Kursusprogram

Udgangspunktet for kurset er deltagernes niveau, nysgerrighed og opgaver. Indholdet tilpasses undervejs efter deltagernes behov. Det følgende er et eksempel på, hvordan et program kan se ud:

Dag 1:

Kl. 9:00 – 12:30

Introduktion, forståelse og grundlæggende brug af AI.

Formiddagen introducerer deltagerne til, hvad AI og sprogmodeller egentlig er, og det drøftes hvordan de allerede anvendes i staten. Gennem enkle eksempler og korte øvelser lærer deltagerne at bruge ChatGPT og Copilot i daglige opgaver som skrivning, planlægning og informationssøgning. Der gives konkrete råd til, hvordan man får værdi ud af AI uden tekniske forudsætninger.

Kl. 13:15 – 16:00

Promptteknik og praktiske øvelser.

Efter frokost arbejdes der med at formulere effektive prompts og instruktioner. Deltagerne afprøver, hvordan små ændringer i spørgsmål kan give markant bedre resultater. Der indgår øvelser i tekstforfatning, mødeforberedelse og idéudvikling med AI. Dagen afrundes med en fælles erfaringsudveksling, hvor deltagerne deler deres første erfaringer og aha-oplevelser.

Dag 2:

Kl. 9:00 – 12:00

Datasikkerhed, etik og ansvarlig brug.

Formiddagen fokuserer på, hvordan man bruger AI sikkert i en offentlig kontekst. Deltagerne lærer om datasikkerhed, fortrolighed og etiske overvejelser. Der diskuteres cases med både gode og mindre gode eksempler fra praksis. Deltagerne får redskaber til at vurdere, hvornår AI er en hjælp – og hvornår det ikke er.

Kl. 12:45 – 16:00

Fremtid, inspiration og handleplan.

Efter frokost præsenteres nye tendenser inden for AI, og hvordan teknologien vil påvirke fremtidens statslige arbejdsplads. Deltagerne udvikler en personlig handleplan for, hvordan de vil bruge AI i deres eget arbejde. Kurset afsluttes med erfaringsudveksling, fælles opsamling og evaluering.

Kursus: AI for statsansatte begyndere – 2 dage - MBK A/S

Pris og praktisk

Pris:

6.800 kr. inklusiv forplejning og kursusmateriale. Ekskl. moms.

Kursusdatoer:

Se kursusdatoer i boksen til højre.

Sted:

MBK A/S, Pilestræde 61, 1112 København K. (500 meter fra Nørreport).

Varighed:

2-dags kursus – begge dage kl. 9 til 16.

Tilmeldingsvilkår:

Betaling for kurset skal ske straks efter modtagelse af fakturaen, som fremsendes, når vi har registreret din tilmelding.

Ved afmelding kan en kollega overtage pladsen uden yderligere omkostninger, eller du kan selv deltage for halv pris ved et senere kursus.

Kontakt os i dag - Tlf. +45 3543 4474 - mail@mbk.dk

Fra <https://www.mbk.dk/kursus/ai-for-statsansatte-begyndere-2-dage/>